

個人情報開示等請求書

年 月 日

〒108-0075 東京都港区港南 2-3-13 品川フロントビル 7F
オムロンエフエースストア株式会社 企画グループ 個人情報保護担当 御中

※ 必要な本人確認書類等を添付し、下記の必要事項をご記入の上、お客様ご本人の住所（ご本人等確認書類に記載の住所）を記載した返信用封筒を同封して、弊社あて、ご郵送にてお送りください（郵送料は請求者負担）。

なお、利用目的の通知または開示請求の場合は、返信用封筒に 配達証明付書留郵便分の切手を貼付下さい。

※ 太枠内は必須記載事項です。ご記入漏れのないようご注意ください。

ご本人の 特定に係る 情報	ふりがな	
	氏 名	印
	生年月日	年 月 日
	住 所	〒 ー
	電話番号	() ー
	本人確認書類	添付いただく書類の名称をご記入ください。 ()

代理人の 特定に係る 情報	ふりがな	
	代理人の 氏 名	印
	代理人等の 住 所 (事務所)	〒 ー
	電話番号	() ー
	代理人の区別	1 委任による代理人 2 親権者 3 成年後見人
	代理権確認書類	添付いただく書類の名称をご記入ください。 ()
本人確認書類	添付いただく書類の名称をご記入ください。 ()	

(注) 代理人が請求する場合のみご記入ください。

ご依頼対象の会社名もしくは事業部名がお分かりになる場合はご記入ください。

--

ご請求の該当番号に○印をつけ、内容をご記入ください。

1. 個人情報保護法第 27 条第 2 項にもとづく利用目的通知の請求

2. 個人情報保護法第 28 条第 1 項にもとづく個人情報の開示の請求

開示請求を求めるのは、対象者についてのどのような内容の情報か、できる限り具体的にお書きください

3. 個人情報保護法第 29 条第 1 項および第 2 項にもとづく個人情報の訂正等の請求

請求に係る訂正等の方法の区分	A 訂正		
	訂正項目	内容（訂正前）	内容（訂正後）
	B 追加		
	追加項目	追加内容・追加理由	
	C 削除		
	削除項目・内容		削除理由

(注) A～Cの該当する記号に○印をつけ、訂正項目・内容、追加項目・内容・理由、削除項目・内容・理由をご記入ください。

4. 個人情報保護法第30条第1項および第2項にもとづく個人情報の利用停止等の請求

請求に係る利用停止等の方法の区分	A 利用停止
	① 利用目的達成に必要な範囲を超えた利用（目的外利用）
	② 不正の手段による取得
	B 消 去
	① 利用目的達成に必要な範囲を超えた利用（目的外利用）
	② 不正の手段による取得
C 第三者提供（提携先又は提供方法並びに停止を求める）	

（注）A～Cの該当する記号に○印をつけ、それぞれ理由を具体的にご記入ください。

※ 第三者提供の停止は、不特定多数人への提供も含まれるので、不特定多数人への提供の停止を、ご請求の場合は、提供方法（例：HPでの公開等）についてもお記入ください。

以上